

	Documento	Rev.	Data rev.
	POLITICA PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA E SALUTE	02	16/03/2021

La **G.G.G. SPA** si pone come obiettivo primario, la piena soddisfazione delle aspettative dei propri clienti, destinatari dei servizi e dei prodotti offerti, attraverso il continuo miglioramento di tutti i processi aziendali, sviluppando ed applicando un **PROGRAMMA DI QUALITÀ TOTALE** che comprende anche le attività più specifiche inerenti all'ambiente ed alla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

È stato richiesto al personale di rispettare tale **PROGRAMMA** nella esecuzione delle attività. A tal fine la **G.G.G. SPA** pianifica ed attua una continua attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli, assegnando loro specifici compiti e mansioni. Il personale pertanto deve rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto nelle Informazioni Documentate del Sistema di Gestione Integrato, oltre agli obiettivi loro assegnati in base alle funzioni ricoperte.

Gli impegni della Direzione assunti nel presente documento vengono tradotti in un piano di obiettivi e traguardi definiti e misurabili per i pertinenti livelli dell'organizzazione. Per ogni obiettivo vengono definiti traguardi, indicatori, eventuali programmi e responsabilità.

La **G.G.G. SPA** si impegna a rendere disponibili risorse e mezzi adeguati agli obiettivi e ai traguardi fissati, in termini di competenza, attrezzature, informazioni, risorse economiche e finanziarie, e monitorarne costantemente l'adeguatezza anche attraverso una collaborazione continua, trasparente e costruttiva con i propri partner.

La **G.G.G. SPA** intende basare le proprie decisioni sull'analisi di dati e informazioni, promuovendo all'interno dell'organizzazione un approccio metodologico incentrato sulla raccolta sistematica dei dati e sulla loro puntuale analisi.

Il miglioramento continuo è il principale obiettivo della **G.G.G. SPA** e sarà gestito costantemente, con le modalità previste dalle procedure mediante la misurazione degli indici precedentemente definiti e loro valutazione.

I risultati saranno valutati annualmente nell'ambito del periodico Riesame della direzione. Inoltre, per l'intero anno, tutte le aree aziendali saranno sottoposte a audit secondo il piano approvato da questa Direzione.

Percorso e nome file
W:\sistema integrato Q-AI\Politica\Politica aziendale SGI 2021-rev02.doc

Pag.	Pagg.
1	4

	Documento	Rev.	Data rev.
	POLITICA PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA E SALUTE	02	16/03/2021

OBIETTIVI PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ E DELLA SOSTENIBILITÀ

La politica per gestione della qualità e della sostenibilità, definita dalla Direzione, coerente con la politica e la strategia generale dell'organizzazione, stabilisce i seguenti obiettivi prioritari:

- Soddisfazione del Cliente attraverso un continuo miglioramento della qualità dei servizi;
- Soddisfazione delle parti interessate in relazione all'acquisizione di nuove commesse e quindi il raggiungimento dell'obiettivo prefissato.
- Miglioramento delle conoscenze legislative assicurando continuamente il loro completo rispetto;
- Ottimizzazione dei processi produttivi dell'organizzazione;
- Valutazione preventiva degli effetti di nuove attività e servizi su tutti gli aspetti connessi alla gestione in generale dell'organizzazione e, in particolare, ai criteri di sostenibilità;
- Miglioramento della professionalità di tutto il personale coinvolto nella gestione dell'erogazione dei servizi;
- Fornire al proprio personale, ai terzi e ai clienti le più appropriate ed adeguate informazioni su argomenti inerenti alle attività specifiche della propria organizzazione in termini di qualità e sostenibilità;
- Responsabilizzare e coinvolgere i propri Fornitori, adeguatamente qualificati e sorvegliati, nelle forniture di beni e servizi, ai livelli qualitativi richiesti per garantire gli standard prestazionali della **G.G.G. SPA**;
- Assicurare che la presente politica e il relativo sistema di gestione siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento;
- Assicurarsi che il presente documento sia disponibile verso il pubblico.

Percorso e nome file
W:\sistema integrato Q-AI\Politica\Politica aziendale SGI 2021-rev02.doc

Pag.	Pagg.
2	4

	Documento	Rev.	Data rev.
	POLITICA PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA E SALUTE	02	16/03/2021

OBIETTIVI PER LA GESTIONE AMBIENTALE

La **G.G.G. SPA** è pienamente consapevole che una responsabile strategia economica, rivolta alle problematiche ambientali derivanti dalle proprie attività, risulta essenziale per il proprio successo e per quello dei propri clienti. Riconosce inoltre che il miglioramento continuo delle proprie performance ambientali, conduce a significativi vantaggi commerciali ed economici, soddisfacendo, nello stesso tempo, le attese di miglioramento ambientale relativo al contesto territoriale in cui l'Azienda opera.

Pertanto la **G.G.G. SPA** si impegna a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie performance ambientali, mediante i seguenti obiettivi e traguardi:

- Assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge e con eventuali codici di pratica sottoscritti;
- Attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire l'inquinamento, dell'acqua, dell'aria e del suolo.
- Minimizzare la produzione dei rifiuti derivanti dalle proprie attività, favorendone il recupero ove possibile, e sollecitare la propria clientela al medesimo obiettivo migliorando inoltre la differenziazione;
- Migliorare in termini di efficacia ed efficienza i processi operativi e gestionali interni, con particolare riferimento a quelli aventi un impatto ambientale significativo, assicurando la maggior quantità possibile al recupero;
- Assicurare che la presente politica ambientale e il relativo sistema di gestione siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento;
- Assicurarsi che il presente documento sia disponibile verso il pubblico.

Percorso e nome file
W:\sistema integrato Q-A\Politica\Politica aziendale SGI 2021-rev02.doc

Pag.	Pagg.
3	4

	Documento	Rev.	Data rev.
	POLITICA PER LA GESTIONE DELLA QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA E SALUTE	02	16/03/2021

**POLITICA PER LA
GESTIONE DELLA SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO**

La **G.G.G. SPA** considera la tutela della salute e della sicurezza come parte integrante della sua attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda. L'attenzione alla sicurezza è una priorità assoluta in tutte le nostre strutture ed impianti. La **G.G.G. SPA** s'impegna a mantenere gli standard più elevati di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

L'obiettivo prioritario della **G.G.G. SPA** è quello di ridurre al minimo possibile gli infortuni e le malattie professionali. Inoltre si pone quali ulteriori obiettivi:

- Il continuo rispetto della normativa vigente posta a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, coinvolgendo l'intera organizzazione aziendale, dal datore di lavoro sino al singolo lavoratore, secondo le proprie attribuzioni e competenze;
- Sensibilizzazione e formazione continua ai fini dello svolgimento dei propri compiti sempre nelle migliori condizioni di sicurezza, in modo che ciascuno possa assumersi le proprie responsabilità in modo cosciente;
- Garantire ai propri lavoratori la continua consultazione e collaborazione anche tramite il loro rappresentante (RLS);
- Garantire le migliori condizioni operative dei propri operatori sia mediante la gestione delle proprie infrastrutture sia mediante visite mediche preventive e periodiche nell'ambito della sorveglianza sanitaria;
- Garantire inoltre le migliori condizioni psico-fisiche dei propri operatori, assicurando la valutazione preventiva e periodica anche delle eventuali situazioni stressogene delle singole situazioni personali che potrebbero determinare condizioni di rischio, per es. supportando l'ingresso dei lavoratori con problemi correlati ad alcool o a sostanze stupefacenti con programmi per la disassuefazione.
- Assicurare che la presente politica per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro e il relativo sistema di gestione siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento;
- Assicurarsi che il presente documento sia disponibile verso il pubblico.

Percorso e nome file
W:\sistema integrato Q-AI\Politica\Politica aziendale SGI 2021-rev02.doc

Pag.	Pagg.
4	4